

Algemene voorwaarden ThornVisuals

Artikel 1 – Definities

- 1.1 ThornVisuals, gevestigd te Assen, KvK-nummer 89155637, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
- 1.2 De persoon of organisatie die videografiediensten afneemt bij de dienstverlener wordt aangeduid als klant.
- 1.3 De videografiediensten die door de dienstverlener aan de klant worden geleverd worden aangeduid als diensten.
- 1.4 Het eindresultaat van de geleverde videografiediensten wordt aangeduid als video-content.

Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten door de dienstverlener, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3 – Offertes en prijzen

- 3.1 Alle offertes van de dienstverlener zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 3.2 De prijzen die in de offerte worden vermeld zijn exclusief BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege.
- 3.3 De dienstverlener behoudt zich het recht voor om de prijzen te wijzigen. Prijswijzigingen worden uiterlijk één maand voordat deze ingaan schriftelijk aan de klant medegedeeld.
- 3.4 De aanbiedingen van de dienstverlener zijn maximaal 1 maand geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.
- 3.5 Levertijden in offertes zijn indicatief en geven de klant bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
- 3.6 Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. De dienstverlener en klant moeten dit uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen.

Artikel 4 – Uitvoering van de diensten

- 4.1 De dienstverlener zal de diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een professioneel videografiebedrijf mag worden verwacht.
- 4.2 De klant zal alle informatie en medewerking verschaffen die de dienstverlener nodig heeft om de diensten adequaat uit te voeren.
- 4.3 De dienstverlener behoudt zich het recht voor om derden in te schakelen bij de uitvoering van diensten, indien dit naar haar oordeel noodzakelijk is.

Artikel 5 – Levering van de videocontent

- 5.1 De dienstverlener zal de videocontent leveren conform de overeenkomst tussen de dienstverlener en de klant.
- 5.2 Levering van de videocontent vindt plaats in het formaat dat is overeengekomen tussen de dienstverlener en de klant.
- 5.3 De dienstverlener behoudt zich het recht voor om de videocontent in haar portfolio te gebruiken voor promotiedoeleinden.

Artikel 6 – Betaling

- 6.1 Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- 6.2 Indien de klant niet binnen de gestelde termijn betaalt, is de dienstverlener gerechtigd om wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.
- 6.3 De dienstverlener behoudt zich het recht voor om de levering van de videocontent op te schorten totdat de betaling is ontvangen.
- 6.4 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant zijn de vorderingen van dienstverlener op de klant onmiddellijk opeisbaar.
- 6.5 Weigert de klant zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door dienstverlener, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan de dienstverlener te betalen.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

- 7.1 De dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortkomt uit deze overeenkomst.
- 7.2 De aansprakelijkheid van dienstverlener voor schade is beperkt tot het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd, indien van toepassing. Indien geen verzekeraar uitkeert, is de aansprakelijkheid van de dienstverlener beperkt tot het bedrag van de factuurwaarde van de opdracht.
- 7.3 Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van dienstverlener voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van dienstverlener, zijn leidinggevende of ondergeschikten.
- 7.4 De klant vrijwaart dienstverlener tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door dienstverlener geleverde goederen en/of diensten.

Artikel 8 – Eigendom en auteursrecht

- 8.1 Alle rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot de diensten en de videocontent, waaronder auteursrechten, blijven bij de dienstverlener berusten.
- 8.2 De klant mag de videocontent uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor het is geleverd, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen is met de dienstverlener.
- 8.3 Het is de klant niet toegestaan om de videocontent te verveelvoudigen, te distribueren, te publiceren of op enige andere wijze openbaar te maken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met de dienstverlener.
- 8.4 Het is de klant niet toegestaan om zonder toestemming van de dienstverlener te doen alsof de videocontent door de klant is gemaakt of geproduceerd.
- 8.5 Het is de klant toegestaan om de dienstverlener te vermelden als producent of maker van de videocontent tenzij hij daar uitdrukkelijk geen toestemming voor verleent.
- 8.6 De klant verplicht zich tot geheimhouding van de door dienstverlener aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval verstaan datgene waarop dit artikel betrekking heeft, alsmede de bedrijfsgegevens. De klant verplicht zich zijn personeel en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst, een schriftelijke geheimhoudingsplicht op te leggen van de strekking van deze bepaling.

Artikel 9 – Informatieverstrekking door de klant

9.1 De klant stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor de dienstverlener.

9.2 De klant is verplicht alle gegevens en bescheiden, die dienstverlener meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

9.3 De klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan dienstverlener ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

9.4 De klant vrijwaart de dienstverlener voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

9.5 Indien en voor zover de klant dit verzoekt, retourneert dienstverlener de betreffende bescheiden.

9.6 Stelt de klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door dienstverlener verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van de klant.

Artikel 10 – Intrekking van opdracht

10.1 Het staat de klant vrij om de opdracht aan dienstverlener op elk gewenst moment te beëindigen.

10.2 Wanneer de klant de opdracht intrekt, is de klant verplicht het verschuldigde loon en de gemaakte onkosten van dienstverlener te betalen.

Artikel 11 – Klachtplicht

11.1 De klant is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct schriftelijk te vermelden aan de dienstverlener. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.

11.2 Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat dienstverlener gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan overeengekomen.

Artikel 12 – Geheimhouding

12.1 De klant houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van de dienstverlener ontvangt en alle andere informatie betreffende de dienstverlener waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel informatie waarvan hij kan verwachten dat de verspreiding daarvan de dienstverlener kan schaden, geheim. En zal nodige maatregelen nemen om te waarborgen dat zijn personeel de genoemde informatie ook geheimhoudt.

12.2 De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze overeenkomst en voor een periode van 5 jaar na het eindigen daarvan.

Artikel 13 – Boete op overtreding geheimhoudingsplicht

13.1 Overtreedt de klant het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding, dan verbeurt de klant ten behoeve van de dienstverlener onmiddellijk een opeisbare boete van €5.000 euro voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van €500 voor elke dag dat die overtreding voortduurt. Dit is ongeacht of de overtreding aan de klant kan worden toegerekend. Bovendien is er voor het verbeuren van deze boete geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure benodigd. Ook hoeft er geen sprake te zijn van enige vorm van schade.

13.2 Het verbeuren van de in het eerste lid van dit gestelde artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van dienstverlener waaronder zijn recht om naast de boete een schadevergoeding te vorderen.

Artikel 14 – Niet-overname personeel

De klant neemt geen medewerkers van dienstverlener (of van ondernemingen waarop dienstverlener ter uitvoering van deze overeenkomst een beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst) in dienst. Ook laat hij hen niet anderszins direct of indirect voor zich werken. Dit verbod geldt voor gedurende de looptijd van de overeenkomst tot een jaar na beëindigen daarvan. Op dit verbod geldt één uitzondering: De klant en dienstverlener kunnen in goed zakelijk overleg met elkaar andere afspraken maken. Deze afspraken gelden voor zover die schriftelijk zijn vastgelegd.

Door het aannemen van een dienst of product van ThornVisuals gaat u akkoord met deze algemene voorwaarden.

